

OFFRE D'EMPLOI – AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT ET COMMUNICATION

Le Cran est un organisme généraliste d'aide psychosociale en santé et bien-être des hommes du Saguenay-Lac-Saint-Jean, offrant directement et de manière concertée un éventail de services d'aide adapté aux besoins des hommes dans leurs diverses réalités masculines. Pour plus d'informations sur l'organisme et ses services, visitez-nous au www.LECRAN.info.

L'agent(e) de développement et communication travaille de concert avec la direction générale afin de réaliser le plan stratégique de l'organisme, en assumant des tâches et dossiers concernant deux axes : le développement organisationnel, notamment au niveau philanthropique, et le plan de communication avec les membres, partenaires et collaborateurs.

Le milieu de travail privilégié serait Dolbeau-Mistassini, mais une flexibilité peut être possible dépendamment des besoins du candidat retenu.

PRINCIPALES FONCTIONS

- Contribuer au développement organisationnel au niveau philanthropique et administratif
- Réaliser le plan de communication avec la communauté, les membres, partenaires et collaborateurs.

PROFIL RECHERCHÉ

- Dynamisme, créativité, professionnalisme, polyvalence, initiative, curiosité, esprit d'équipe
- Détenir une formation universitaire en communication, marketing, développement régional, sciences sociales, gestion, ou toute autre formation jugée pertinente ;
- Détenir des connaissances du milieu communautaire, économique, politique, social, au niveau régional, sous-régional, et local (un atout)
- Avoir une bonne capacité d'adaptation informatique et un sens de l'innovation ;
- Avoir un bon français écrit et oral ;
- Posséder un permis de conduire et être autonome de transport ;

CONDITIONS DE L'EMPLOI

- **Temps plein, 30h/semaine avec possibilité d'augmentation et de permanence**
- **Possibilité de flexibilité au niveau des horaires et lieux de travail**
- **Salaire d'au moins 15\$/heure, selon les politiques de l'organisme**

Les personnes intéressées doivent envoyer leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à la direction de l'organisme au direction@lecran.info **avant le 30 janvier 2019 à 16h**. Les candidatures retenues seront contactées dans les jours suivants pour une entrevue. Bonne chance!